

Vårdnadshavare i Frånvaro/Närvaro

En vårdnadshavare i Frånvaro/Närvaro kan frånvaroanmäla sitt/sina barn och också ansöka om ledighet direkt i plattformen. En central databas gör det möjligt att ha samma inloggning vid flera barn även om de går på olika skolor.

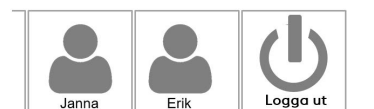
Startsidan

Logga in i Skolwebben för att ta dig till startsidan för Frånvaro/Närvaro. I menyfältet klickar du på länken till ditt barn och väljer Frånvaro/Närvaro. Den nya Startsidan visar de olika funktionerna. Vilka funktioner som finns tillgängliga beror på användarens behörighet. För att komma vidare i programmet klickar användaren på valfri funktion.

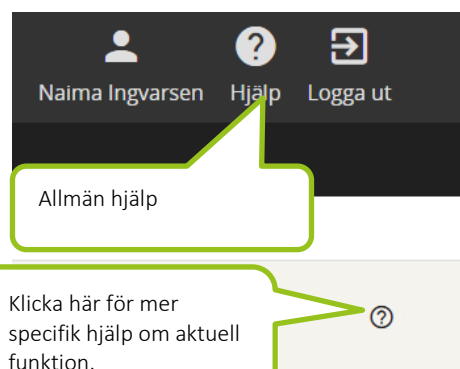
För varje funktion finns mer hjälp att få för användaren angående den specifika funktionen. Genom att klicka på symbolen (frågetecken med en ring runt) länkas användaren till hjälptexten.

Hjälpen är tillgänglig för alla roller i systemet.

Din behörighet stängs automatiskt av för ett barn som fyllt 18 år. Behörigheten kan återaktiveras med elevens medgivande.



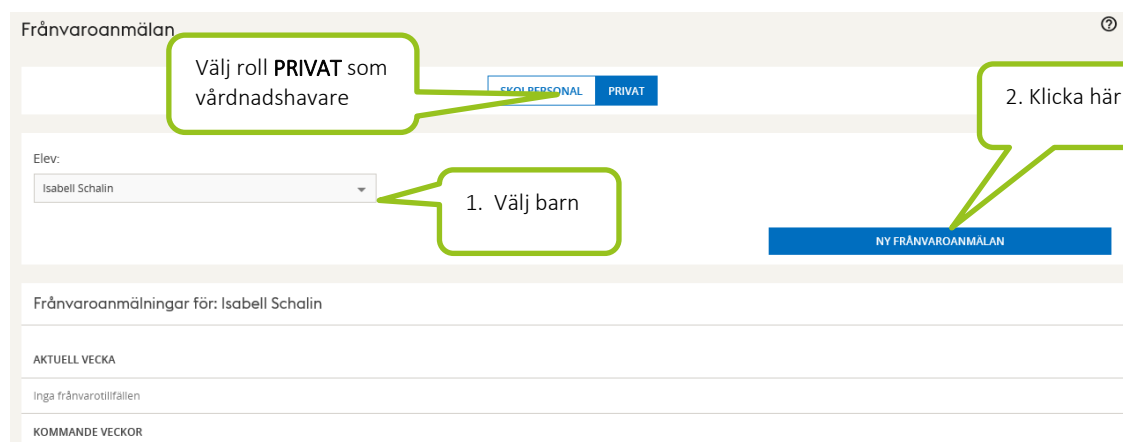
Min utveckling Elevdokumentation **Frånvaro/Närvaro**



Frånvaro

Genom funktionen **Frånvaroanmälan** meddelar vårdnadshavaren skolan ett barns frånvaro. En frånvaroanmälan blir direkt tillgänglig för samtliga lärare som undervisar eleven.

- Gå till **Frånvaroanmälan** och välj **Ny frånvaroanmälan**.



Frånvaroanmälan

Välj roll **PRIVAT** som vårdnadshavare

SKOLPERSONAL PRIVAT

Elev:
Isabell Schalin

1. Välj barn

2. Klicka här

NY FRÅNVAROANMÄLAN

Frånvaroanmälningar för: Isabell Schalin

AKTUELL VECKA

Inga frånvarotillfällen

KOMMANDE VECKOR

- Om du har flera barn väljer du först vilket barn det gäller.
- Välj sedan **Ny frånvaroanmälan**.
- Vid frånvaro del av dag markera checkboxen "Del av dag".

- Välj datum och ange start- och sluttid (om du valt "Del av dag").

Varje enhet bestämmer i sina inställningar hur många dagar en frånvaroanmälan kan registreras för i följd. Det går inte att lägga in frånvaroanmälan i efterhand.

- Du kan bara välja anledning om administratören har gjort mer än en anledning valbar för föräldrar. Annars är anledning förvald.
- Klicka på **Anmäl frånvaro** för att fullfölja din frånvaroanmälan.

Ny frånvaro tillagd för: Isabell Schalin Anmäld frånvaro 2 feb 08:00 - 2 feb 17:00

Redan registrerade frånvaroanmälningar visas i nedre delen av formuläret under **Aktuell vecka**, **Kommande veckor** respektive **Föregående veckor**.

En redan registrerad frånvaroanmälan kan avslutas. Du kan bara ändra anmälningar som du har gjort själv.

- Klicka på länken **Avsluta frånvaro**